

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

และการแสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดปัตตานี

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติ หน้าที่	เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ มาก น้อยเพียงใด	พนักงาน เจ้าหน้าที่ ในองค์กร มีการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ เท่าเทียมกัน ไม่ มีการรับ สินบน และ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	มาตรการ ป้องกัน การรับ สินบนและ ส่งเสริมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - พนักงานในองค์กรมีความ เข้าใจในระเบียบการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการ ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ และปรับปรุง ข้อมูลของแต่ละส่วนงาน ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	๑.ทบทวนปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงานหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน/ การบริการประชาชน ให้ชัดเจน โดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ ในการปฏิบัติงานเป็น ปัจจุบัน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากร ในหน่วยงานได้รับทราบ ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือ การให้บริการประชาชน มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ประชาชนผู้รับบริการ ได้รับทราบ ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.การใช้ งบประมาณ	หน่วยงานของท่านมี การใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัด จ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	- องค์กรและพนักงานมีความ โปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ ต่าง ๆ	- มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสใน การจัดซื้อจัดจ้าง และตรวจสอบได้ การใช้จ่ายงบประมาณ - มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - บุคลากรดำเนินงานและ ปฏิบัติงานการเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบและ สามารถตรวจสอบได้ - ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ให้แก่บุคคลภายใน หน่วยงานและภายนอก หน่วยงาน ได้รับทราบ มากยิ่งขึ้น	๑.จัดประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงให้พนักงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี เพื่อ เป็นการส่งเสริมความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน ๒.รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบ ทุกเดือน ๓.ประกาศเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เรื่อง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ให้ประชาชนทราบ และสามารถตรวจสอบได้	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.การใช้ อำนาจ	การบริหารงานบุคคล ใน หน่วยงานของ ท่าน มีการให้ หรือ รับสินบน เพื่อแลก กับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	การบริหารงานบุคคลใน องค์กร มีการสั่งการและการ บริหารงานบุคคลอย่างเป็น ธรรม	- นโยบายการ ควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้และสร้างความ เชื่อมั่นในการบริหารงาน บุคคลให้เกิดความเป็นธรรม ยิ่งขึ้นไป - ควรขับเคลื่อนนโยบายตาม แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ให้บุคลากรได้รับทราบ	๑.จัดทำและดำเนินการ ตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล และประกาศนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี และเผยแพร่ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคลเผยแพร่ประมวล จริยธรรมให้บุคลากรใน สังกัดได้รับทราบ ๒.กำกับติดตามและรายงาน ผลการขับเคลื่อนนโยบาย หรือแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงานและรายงาน ดำเนินการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มยุทธศาสตร์ และการพัฒนา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของท่าน มีการขอยืม หรือขอใช้ ทรัพย์สิน ของหน่วยงานอย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/ แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	-กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นไปตามขั้นตอน ปลະระเบียบปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	- มาตรการกำกับ ดูแลและตรวจสอบ การใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรปรับปรุงพัฒนาแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ไว้ในคู่มือมาตรฐานปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นประจำทุกไตรมาส	๑.จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกัน มิให้นำทรัพย์สินราชการ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ๒.ประชุมชี้แจงสร้างความ เข้าใจกับบุคลากรในสังกัด ให้เข้าใจกับหลักเกณฑ์ และคู่มือหรือแนวทางการ ใช้ทรัพย์สิน ๓.ประชาสัมพันธ์ประกาศ หลักเกณฑ์การยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์กรให้ บุคลากรในสังกัดทราบ และประชาสัมพันธ์ ประกาศหลักเกณฑ์การ ยืมวัสดุครุภัณฑ์และ ติดตามสรุปรายงานผล การยืมวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕.การแก้ไข ปัญหาทุจริต	ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	- ผู้บริหารมีกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานและมี มาตรฐานในการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้จริง	- มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน - มาตรการแก้ไข ปัญหาและป้องกัน การทุจริตของ หน่วยงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรเพิ่มมาตรการแนวทาง ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม การปฏิบัติงานทุกด้านมาก ยิ่งขึ้น	๑.ประชุมกำหนด แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต โดยวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง ในการเกิดกาทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน ๒.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับ สินบน และเผยแพร่ ประกาศในเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานรับทราบ และเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์ ๓.เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts และ ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ในการทุจริต ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มยุทธศาสตร์ และการพัฒนา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖.คุณภาพ การดำเนินงาน	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	- ผู้รับบริการบางรายอาจได้รับ การบริการที่ไม่เป็นธรรม หน่วยงานอาจจะต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการให้ดีขึ้น ความโปร่งใสในขั้นตอนการ ให้บริการ การประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการ ออนไลน์ ให้มากยิ่งขึ้น	มาตรการยกระดับ การให้บริการและ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	- ควรปรับปรุงพัฒนายกระดับ การให้บริการแก่ประชาชน ให้เป็นไปตามระเบียบและ ระยะเวลาที่กำหนด และลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อ บริการประชาชนให้เกิดความ รวดเร็ว	๑.จัดทำและปรับปรุง คู่มือปฏิบัติงาน คู่มือการ ให้บริการประชาชน ให้ชัดเจนโดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน และปรับปรุง ขั้นตอนการให้บริการ ประชาชนตามขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากร ในหน่วยงานได้รับทราบ ๓.กำหนดผู้รับผิดชอบ ดูแลและรายงานผลการ ใช้บริการออนไลน์และใช้ บริการแบบติดต่อโดยตรง ให้ผู้บังคับบัญชาได้รับ ทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มยุทธศาสตร์ และการพัฒนา กลุ่มส่งเสริมและ พัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	- หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย - หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน - เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	- ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจน สะดวกรวดเร็ว และเข้าถึงง่าย มากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองการรับรู้ข่าวสารของประชาชนเพิ่มขึ้น	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก ง่ายมากยิ่งขึ้น - ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือเว็บไซต์หน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชทความคิดเห็นเพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่ ๒.ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารทางออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนหลากหลาย เข้าถึงง่ายและเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุง การทำงาน	- หน่วยงานมีการ ปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ ตอบสนองต่อ ประชาชน - หน่วยงานมีการ พัฒนาการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการให้ ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อให้ ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - หน่วยงานขาดการนำ เทคโนโลยีมาปรับใช้ในงาน บริการให้มากขึ้น	มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และปรับปรุง การให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการ ปฏิบัติงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาประสิทธิภาพ การให้บริการทุกช่องทาง ให้ประชาชนผู้รับบริการ ได้รับบริการได้อย่างรวดเร็ว โดยการบริการผ่านสื่อ ออนไลน์ต่าง ๆ ให้มากยิ่งขึ้น	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน การให้บริการออนไลน์ (E-service) เพื่อให้การ บริการที่สะดวกและ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒.กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล และเพิ่มช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ E-Service บนเว็บไซต์ หน่วยงานหรือช่องทาง อื่นๆ เช่น ไลน์ Open Chat และเพิ่มช่องทางบริการ ประชาชน งานบริการ ของศูนย์บริการร่วม/ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One StopService :OSS) ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือ การใช้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชน ได้รับทราบ เรียนรู้ในการ ใช้งานบริการออนไลน์ต่าง ๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มยุทธศาสตร์ และการพัฒนา กลุ่มส่งเสริมและ พัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผย ข้อมูล	- รายการการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุและความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ - รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ เผยข้อมูล ไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ของ OITเนื่องจาก ขาดความ ไม่เข้าใจในหลักเกณฑ์จึงทำ ให้ข้อมูลบางรายการไม่ตรง กับเกณฑ์	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	- ควรปรับปรุงระบบการ เปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควร ศึกษาทำความเข้าใจในแบบ ประเมิน OIT ให้เข้าใจมาก ยิ่งขึ้น	๑.ศึกษาข้อมูลประเด็น ตัวชี้วัดหลักเกณฑ์ องค์ประกอบด้านข้อมูล ของ OIT ๒ . ตรวจสอบข้อมูล องค์ประกอบ ก่อน ดำเนินการลงข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างให้ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์และเป็นปัจจุบัน ๓.ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำ ข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูล และสามารถตรวจสอบได้ ๔.รายงานผลการประเมิน OITให้กับผู้บังคับบัญชา รับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.การป้องกันการ การทุจริต	- แผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต	แผนปฏิบัติการ ป้องกันการ ทุจริตมี มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใส ที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน และมีกิจกรรมที่ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	- มาตรการ แก้ไข ปัญหาและป้องกัน การทุจริตของ หน่วยงาน มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรม - มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใสของหน่วยงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - หน่วยงานมีมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงานทำให้ เจ้าหน้าที่และประชาชน มีความเชื่อมั่นในกระบวนการ ป้องกันการทุจริต	๑.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดยวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงในการเกิดการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ให้ พนักงานได้รับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒.การนำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับ สินบนและเผยแพร่ ประกาศให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานรับทราบ และเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์ ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มยุทธศาสตร์ และการพัฒนา